

CURRICULUM VITAE



Sciacca Piera

nata a Palermo 18 dicembre 1974, residente in Via Gerolamo Savoldo, 13 -Brescia

M: (+39)3200664425 e-mai: piera.sciacca74@gmail.com

TITOLI DI STUDIO:

1994: Diploma di Ragioneria conseguito presso l'Istituto tecnico commerciale F.sco Ferrara di Palermo

2016: Certificazione di competenze in "**Operatore per l'integrazione scolastica alunni disabili**"

IAL Innovazione Apprendimento Lavoro - Via Castellini, 7, 25123 Brescia (Italia)

Pedagogia speciale; comunicazione e lavoro di gruppo; psicologia dell'età evolutiva; neuropsichiatria

infantile; comunicazione interculturale; pediatria

2019: Progettazione per il terzo settore presso Centro Servizi per il Volontariato - Via Salgari 43b - Brescia

formazione sulla stesura dell'idea progettuale, sulle corretta modalità di impostazione del **budget**, sulla relativa **rendicontazione** dei costi, alla **gestione efficace dei partenariati**, rispettando i requisiti formali e di merito richiesti dalle diverse normative.

2024: Master in Tourism Management - UP LEVEL scuola di Management

Itinerari turistici, Social media marketing per il turismo, Tecnica turistica, Legislazione turistica,

ESPERIENZE LAVORATIVE:

2015 ad oggi sono "responsabile della segreteria organizzativa, referente per le istituzioni e mi occupo del project management dei servizi di inclusione sociale per giovani con disabilità" presso l'Associazione Bambini in Braille aps di Brescia di cui sono fondatrice;

sono ideatrice di laboratori destinati alle scuole di ogni ordine e grado e alla giovane cittadinanza finalizzati alla divulgazione dell'educazione alla diversità, all'approccio alla sensorialità, alla conoscenza dell'arte tattile e del braille come strumento di cultura alternativa; organizzo eventi, spettacoli e concerti; ;

adoro organizzare momenti di convivialità ed esperienze di viaggio culturale, accessibile ed inclusive per giovani sia con disabilità visiva o con altre disabilità.

2017 - 2019 Operatrice per l'integrazione di alunni con disabilità presso Cooperativa il Gabbiano di Brescia

2017 - Responsabile segreteria organizzativa Istituto Alfred Adler di Milano, Brescia

2001-2016 Consulente area commerciale e amministrativa nel settore telecomunicazione presso ALMAVIVA CONTACT SPA, PALERMO (Italia)

1997-2002 Responsabile del personale e segreteria organizzativa presso società di servizi specializzata in eventi Regia Congressi snc, Palermo (Italia).

Dal 2010 per esperienza personale sono ottima conoscitrice del sistema di letto scrittura "Braille", nella realizzazione di disegni, libri e arte tattile, ho una discreta conoscenza della barra braille e amo insegnare il braille alle persone vedenti ed inventare giochi accessibili ed inclusivi per bambini con disabilità sensoriale.

Grazie alle mie esperienze lavorative ho acquisito ottime capacità e competenze quali lavoro in team, competenze amministrative e di progettazione nell'ambito di bandi comunali, regionali, di enti e fondazioni italiane varie;

Sono perfettamente a conoscenza e ho piena consapevolezza del ruolo dell'operatore di inclusione e della metodologia di attuazione sia in ambito scolastico che sociale;

Ho buone competenze informatiche: so gestire il pacchetto Microsoft Office 365, e i servizi di Google anche per audio, video e conferenze;

Ho una ottima padronanza nella elaborazione grafica di materiale pubblicitario tramite Canva

E' sufficiente la mia conoscenza della lingua inglese.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

"Codice in materia di protezione dei dati personali.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Brescia 01/03/2026

Piera Sciacca

